

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

27

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Начальная общеобразовательная школа № 37" г.
Сыктывкара

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование и наука

Вид муниципального учреждения

общеобразовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды

Форма
по ОКУД

0506001

Дата

по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

1.1.1.

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	форма получения образования	формы обучения	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000008730011011787000301000101000101201	Основная общеобразовательная программа начального общего образования. Федеральный государственный образовательный стандарт НОО.	Физические лица	МОУ «НОШ № 37»	В организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	004	87,00	88,00	89,00

своевременно устраненных общеобразоват ельной организацией нарушений, выявленных в результате проверок Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и молодежной политики Республики Коми	%	005	100,00	100,00	100,00
Полнота реализации основной общеобразоват ельной программы начального общего образования	%	001	100,00	100,00	100,00

						Уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении уровня начального общего образования	%	002	100,00	100,00	100,00
						уровень соответствия учебного плана общеобразовательной организации требованиям федерального базисного учебного плана	%	003	100,00	100,00	100,00

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый	2017 год (1-й год планового	2018 год (2-й год планового	2016 год (очередной финансовый	2017 год (1-й год планового	2018 год (2-й год планового

	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	форма получения образования	формы обучения		наименование	код	налоговый год)	го периода)	го периода)	налоговый год)	го периода)	го периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000000 0873001101 1787000301 0001010001 01201	Основная общеобразовательная программа начального общего образования. Федеральный государственный образовательный стандарт НОО.	Физические лица	МОУ «НОШ № 37»	В организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Очная	число обучающихся	человек	001	286,00	286,00	286,00	0,00	0,00	0,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
 Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 25.12.2013 № 12/4976 "Об утверждении муниципальной программы МО ГО "Сыктывкар" "Развитие образования";
 Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 21.04.2014 № 4/1346 "Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение, функции и полномочия учредителя которых осуществляют управление образования и управление дошкольного образования администрации МО ГО "Сыктывкар"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт образовательной организации, официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) организациях (www.bus.gov.ru)	в соответствии с действующим законодательством	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Публичный доклад организации	в соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	информация о значимых мероприятиях	по мере необходимости
Информационные стенды в организации	в соответствии с действующим законодательством	по мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Родительские собрания	в соответствии с годовым планом работы организации	не реже 1 раза в четверть (триместр)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

реорганизация или ликвидация общеобразовательной организации, осуществляющей выполнение муниципального задания;

- перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете управления образования на соответствующие цели;
- нарушения требований муниципального задания;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

Руководитель образовательной организации несёт полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые комплексные и тематические проверки	в соответствии с Планом работы Управления образования	управление образования
Внеплановые проверки	по необходимости	управление образования

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневной общеобразовательной организации на начало учебного года», формы ФГСН № 76-РИК "Сведения о дневных общеобразовательных организациях на начало учебного года"; формы ФГСН 83-РИК "Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ"; публичных отчетов руководителя организации; проведения проверок выполнения муниципального задания.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Не позднее 8 -го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у организации для подтверждения отчетных данных, которую организация обязана предоставить в 5-дневный срок с момента запроса.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Общеобразовательная организация в рамках выполнения муниципального задания:

- выплачивает в соответствии с законодательством заработную плату работникам,
- производит отчисления во внебюджетные фонды, оплачивает проезд работников к месту отдыха и обратно,
- обеспечивает выполнение требований, предъявляемых к образовательному процессу: содержание территорий, зданий и помещений образовательных организаций; оснащение образовательных организаций мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями, учебниками и другими средствами обучения в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- обеспечивает безопасность учащихся во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности и др.); оснащает общеобразовательную организацию в соответствии с действующими нормативами противопожарной и антитеррористической безопасности;
- создает условия для организации питания учащихся, организует питание учащихся, в том числе питание учащихся льготных категорий;
- проводит подготовку к новому учебному году и работе в зимних условиях, обеспечивает сохранность имущества, переданного в оперативное управление, и его целевое использование;
- осуществляет прием учащихся в общеобразовательную организацию на обучение;
- реализует дополнительные образовательные программы;
- создает условия для охраны жизни и здоровья учащихся, оснащает медицинские кабинеты;
- организует воспитательную работу, внеурочную деятельность; организует взаимодействие с семьями учащихся;
- осуществляет проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся, находящихся на обучении в форме семейного образования или самообразования;
- обеспечивает своевременное повышение квалификации педагогических работников;

организация работы групп продленного дня.
